



School District of Osceola County

Ver e imprimir el reporte de calificaciones – todas las escuelas y grados

1. Inicie sesión en su cuenta del portal de padres. Si no tiene actualmente una cuenta en el portal de padres, puede hacer que su hijo inicie sesión en su cuenta del portal de estudiantes haciendo clic en Focus en Classlink.



2. En cuanto inicie la sesión, verá un **Bloque de Información del Estudiante** para cada niño asociado a su cuenta del portal de padres. Haga clic en **Reports** o **Reportes** en el **Bloque de Información del Estudiante** y verá un enlace al informe de progreso o boletín de notas de su hijo. Haga clic en el enlace para ver el informe de progreso o el boletín de notas. Se abrirá en una ventana de visualización de pdf.



3. Si desea guardar el informe o boletín, haga clic en el ícono del **disco**.



4. Se abrirá una nueva ventana; en ella, seleccione dónde desea guardar el archivo (probablemente el *desktop* de su computadora). Una vez que haya terminado de seleccionar dónde guardarlo, haga clic en el botón "save". Si desea imprimir el informe, haga clic en el ícono de la impresora. Aparecerá el cuadro de diálogo de su impresora. Siga los procedimientos habituales para imprimir un documento.
5. Para volver a su portal de padres o estudiantes, haga clic en la **X** para cerrar la ventana del visor de pdf.

